

## Anmeldung zu einem Seminar des gemeinsamen Fortbildungsprogrammes der Städte Nürnberg, Fürth, Erlangen und Schwabach

(Bitte für jedes Seminar eine gesonderte Anmeldung ausfüllen. Die Datenangabe der mit \* gekennzeichneten Felder ist freiwillig.)

Name	Vorname	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers	Geburtsjahr
Stadt	Amt bzw. Dienststelle/Abteilung/Sachgebiet		vollständige Telefon-Nummer
dienstliche E-Mail Adresse			Haben Sie Vorgesetztenfunktion ? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Beschäftigtengruppe <input type="checkbox"/> Tarifbeschäftigung <input type="checkbox"/> Beamtenverhältnis	Laufbahngruppe <input type="checkbox"/> EG 1 – 4 bzw. A2 – A4 <input type="checkbox"/> EG 5 – 9 a bzw. A5 – A9 M <input type="checkbox"/> EG 9 b – 12 bzw. A9 – A13 G <input type="checkbox"/> EG 13 – 15 bzw. A13 H – B2		
befristet beschäftigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein wenn ja, bis	beurlaubt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein wenn ja, bis	Beschäftigungsumfang (ggf. vor der Beurlaubung) <input type="checkbox"/> vollbeschäftigt <input type="checkbox"/> teilzeitbeschäftigt	
Mit der Speicherung meiner Daten bin ich einverstanden. Datum, Unterschrift			
<b>Die Datenschutzhinweise finden Sie unter <a href="http://www.staedteakademie.de/datenschutz">www.staedteakademie.de/datenschutz</a></b>			

Seminarartikel (wie im Programm angegeben)	Seminar-Nummer
Seminarort	Seminartermin Datum: Uhrzeit:
Für dieses Seminar melde ich mich <input type="checkbox"/> erstmals an. <input type="checkbox"/> erneut an.	
ergänzende organisatorische Hinweise (z.B. Rollstuhlnutzung) *	
Kosten (IZ-Beitrag/Dienststellenbeitrag): EUR	

### I. Stellungnahme der Dienststelle/des Amtes

Mit der Teilnahme besteht Einverständnis.

<b>Datum, Unterschrift Dienststellen-/Amtsleitung</b>	<b>Datum, Unterschrift Referatsleitung</b>
<b>Angabe der Kostenstelle(n)</b> (soweit stadintern festgelegt)	<i>Die Fortbildungsreise wird unter Übernahme der Fahrtkosten durch die Dienststelle nach dem Bayerischen Reisekostengesetz genehmigt</i> <b>Hinweise:</b> <i>Dienstfahrtscheine sind bei der Dienststelle erhältlich. Vorhandene Zeitkarten/Job-Ticket o. ä. sind einzu- setzen.</i>

### II. Personal- und Organisationsamt/Personalamt

Nürnberg/Fürth/Erlangen/Schwabach, Datum  
Amt/Dienststelle